В.В. Носков

Подписано цифровой подписью: В.В. Носков
Дата: 2023.09.01 12:20:18 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 2
имени К.К.Рокоссовского
_____ В.В.Носков
«_____»_____ 2023 г.

План работы школьного спортивного клуба «Максимум»
на 2023-2024 учебный год

Цель работы ШСК «Максимум»:
Повышение массовости занятий учащихся физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.
Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивных мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни,личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно – правовой базы.

Направление деятельности	Содержание деятельности	срок	ответственные
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	Подборка состава ШСК	Август-сентябрь 2023 г.	Зам.директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	-составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч.год (план работы ШСК, план спортивных мероприятий); составление расписания работы ШСК (общее расписание , индивидуальное расписание педагогов специалистов ШСК)	Август-сентябрь 2023 г.	Зам.дир.по ВР руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами	Август-сентябрь 2023г.	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

	спортивных секций		
Методическая деятельность			
Разработка согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; -выявление круга интересов учащихся ОУ; Написание программ ДО	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объдинениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня – районных, региональных федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; -непосредственное участие в соревнованиях; -поведение итогов.	В течение уч.года по плану и годому плану ОО	Зам.дир.по ВР, Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; -проверка ведения журналов педагогами ДО	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Проведение спортивных праздников,	- подготовка спортивных мероприятий (разработка сценариев и плана	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК

спортивных акций, смотров.	подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия		
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	Руководитель ШСК, мед.работник
Подготовить рабочую доументацию по фиксированию результатов слачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Зам.директора по ВР Руководитель ШСК